



BADANIA I WSPÓŁPRACA

**CZY JEST SENS
ABY SAMORZĄD
BRAŁ UDZIAŁ
W PROJEKTACH
BADAWCZYCH?**

Fundacja
PHENO  **ORIZON**

FUNDACJA
PHENO HORIZON
INSYTUT WSPIERANIA ROZWOJU

ADRES SIEDZIBY
ul. Piotrkowska 90 III p
90-103 Łódź
fundacja@wspieranierozwoju.org

CZEGO DOWIESZ SIĘ Z PORADNIKA

Coraz więcej gmin i organizacji pozarządowych jest zapraszanych do udziału w projektach badawczych – przez uczelnie, instytuty naukowe, think-tanki. Bywa to interesująca szansa, ale bywa też obciążeniem bez wyraźnych korzyści. Ten poradnik pomaga ocenić, kiedy warto powiedzieć „tak”, a kiedy lepiej odmówić.



CO ZYSKUJESZ, BIORĄC UDZIAŁ?

Udział w projekcie badawczym może przynieść dostęp do ekspertów i wiedzy specjalistycznej, darmową diagnozę problemów lub zasobów gminy, dane porównawcze z innymi samorządami, materiały przydatne do strategii lub wniosków o dofinansowanie, a także wzmocnienie wizerunku gminy jako otwartej na współpracę i innowacje.

Wskazówka: Pytaj na wstępie: jakie konkretne materiały otrzymam po zakończeniu projektu? Zadbaj o to, by obietnica raportów znalazła się w pisemnej umowie lub porozumieniu.

CZEGO SIĘ SPODZIEWAĆ – REALISTYCZNIE

Projekty badawcze wymagają czasu i zaangażowania pracowników urzędu: wypełniania ankiet, udziału w wywiadach, organizowania dostępu do danych lub do mieszkańców. Harmonogram bywa elastyczny – badacze często proszą o przedłużenie terminów. Wyniki mogą być opóźnione lub sformułowane w trudno przyswajalnym języku naukowym.

Wskazówka: Zanim podpiszesz, zapytaj: ile godzin pracy naszych pracowników projekt pochłonie? Kto po naszej stronie będzie osobą kontaktową?

KIEDY WARTO POWIEDZIEĆ „TAK”?

Udział jest szczególnie uzasadniony, gdy: temat projektu pokrywa się z aktualnym wyzwaniem gminy, instytucja badawcza ma dobrą reputację i sprawdzone wcześniejsze realizacje, projekt oferuje konkretne produkty (raport, rekomendacje, szkolenie), obciążenie dla pracowników jest z góry jasno określone, oraz masz osobę w urzędzie, która może koordynować współpracę.



KIEDY LEPIEJ ODMÓWIĆ?

Odmów lub negocjuj warunki, gdy: projekt trwa bardzo długo, a korzyści są mgliście opisane, instytucja nie potrafi jasno powiedzieć, co dostaniesz po zakończeniu, zakres obowiązków po Twojej stronie jest niesprecyzowany, nie masz wolnych zasobów kadrowych, albo projekt wyraźnie służy głównie interesom badaczy, nie gminy.



Wskazówka: Odmowa może być grzeczna i konstruktywna: „Dziękujemy za zaproszenie. Obecnie nie dysponujemy zasobami do uczestnictwa, ale chętnie wrócimy do rozmowy w przyszłości.”

JAK NEGOCJOWAĆ WARUNKI?

Udział nie musi być na zasadzie „wszystko albo nic.” Można negocjować zakres danych, termin dostarczenia wyników, formę raportu końcowego (streszczenie dla praktyków), prawo do wcześniejszego zapoznania się z wnioskami dotyczącymi gminy, możliwość anonimizacji danych wrażliwych. Dobra umowa o współpracy to podstawa.



Wskazówka: Zapisz w porozumieniu: harmonogram, produkty, obowiązki obu stron, zasady publikacji wyników i zasady ochrony danych osobowych.

PYTANIA, KTÓRE WARTO ZADAĆ PRZED DECYZJĄ

Kto finansuje projekt i jakie ma interesy?
Jakie są dotychczasowe realizacje zespołu? Co dokładnie będziemy musieli zrobić i ile to zajmie?
Co otrzymamy po zakończeniu?
Czy wyniki będą publicznie dostępne?
Czy inne gminy już uczestniczą?
Jak wygląda umowa/porozumienie?

